

宮城県作成の『宮城県建設工事総合評価落札方式
(簡易型・標準型)の手引き』の読み替え箇所

(平成30年4月1日からの入札公告適用)

入札参加者用	宮城県建設工事総合評価落札方式 (簡易型・標準型)の手引き	読み替え箇所 ※ 赤字部が読み替える箇所である。
表紙	宮城県建設工事総合評価落札方式(簡易型・標準型)の手引き	宮城県道路公社建設工事総合評価落札方式(簡易型・標準型)の手引き ※以下、左記同文は上記同様読み替えるものとする。
1	「宮城県建設工事総合評価落札方式(高度型)の手引き」	「宮城県道路公社建設工事総合評価落札方式(高度型)の手引き」
4	工事担当課等の長*②	建設工事競争入札委員会
4	◆工事担当課等とは、～をいう。	削除
4	※②工事を発注する課(室)又は発注機関の長が委員長となる(5別紙1様式参照)	※2意思決定に当たっては、建設工事競争入札委員会で審議又は委員会がパ-への報告等の方法を活用してもよい。その場合、審議結果を記録に残しておく。
11	地域・貢献 評価項目 宮城県又は宮城県内の市町村の管理する道路の除融雪業務の実績(過去5年間)	地域・貢献 評価項目 宮城県道路公社、宮城県又は宮城県内の市町村の管理する道路の除融雪業務の実績(過去5年間)
11	地域・貢献 評価項目 宮城県または県内の市町村の施設管理業務の実績(過去5年間)	地域・貢献 評価項目 宮城県道路公社、宮城県または県内の市町村の施設管理業務の実績(過去5年間)
17・18 20・21 22・24 25・26 28・29	地域・貢献 評価項目 宮城県または県内市町村の管理する道路の除融雪業務の実績(過去5年間)	地域・貢献 評価項目 宮城県道路公社、宮城県または県内市町村の管理する道路の除融雪業務の実績(過去5年間)
17・18 20・21 22・24 25・26 28・29 30	地域・貢献 評価項目 宮城県または県内市町村の施設管理業務の実績(過去5年間)	地域・貢献 評価項目 宮城県道路公社、宮城県または県内市町村の施設管理業務の実績(過去5年間)
38	②宮城県または県内の市町村が管理する道路の除融雪業務の実績(過去5年間) ●「道路の除融雪業務」とは、宮城県又は県内の市町村の発注業務で、～する業務とする。	②宮城県道路公社、宮城県または県内の市町村が管理する道路の除融雪業務の実績(過去5年間) ●「道路の除融雪業務」とは、宮城県道路公社、宮城県又は県内の市町村の発注業務で、～する業務とする。
38	③宮城県または県内の市町村が施設～の実績(過去5年間) ●「施設管理業務」とは、宮城県又は県内の市町村の発注業務で、～する業務とする。	③宮城県道路公社、宮城県または県内の市町村が施設～の実績(過去5年間) ●「施設管理業務」とは、宮城県道路公社、宮城県又は県内の市町村の発注業務で、一定期間を通じ管理者の指示等に基づき、宮城県道路公社、宮城県又は～する業務とする。
42	2) 震災貢献 ●東日本大震災で県管理施設および県内の国、市町村施設の応急対策、ガレキ処理等の実績を対象とし、緊急的な概算契約(随意契約)の実績も対象とする。(東日本大震災での～実績対象とする。)	2) 震災貢献 ●東日本大震災で宮城県道路公社、県管理施設および県内の国、市町村施設の応急対策、ガレキ処理等の実績を対象とし、緊急的な概算契約(随意契約)の実績も対象とする。(東日本大震災での～実績対象とする。)
47	①不誠実な行為(過去3ヶ月)の有無 ●対象となる要件は以下のとおり。 ②宮城県の別工事で総合評価技術資料に虚偽の申告等があり、入札が無効となった場合。	①不誠実な行為(過去3ヶ月)の有無 ●対象となる要件は以下のとおり。 ②宮城県道路公社、宮城県の別工事で総合評価技術資料に虚偽の申告等があり、入札が無効となった場合。
48	企業評価 評価項目 ・企業の工事成績評定 実績資料 ・資料不要 確認方法 ・下記により確認 ※みやぎ行政～基本情報(Excel)	企業評価 実績資料 ・宮城県建設工事競争入札参加資格登録承認者名簿の写し 確認方法 宮城県建設工事競争入札参加資格登録承認者名簿の点数を記載する県の過去5年間の平均により確認。
48	企業評価 評価項目 優良建設工事施工業者表彰等(過去5年間) 実績資料 【宮城県優良建設工事施工業者表彰の場合】 ・資料不要 確認方法 【宮城県優良建設工事施工業者表彰の場合】 ・下記により確認 ※みやぎ行政～優良工事施工業者名簿(Excel)	企業評価 評価項目 優良建設工事施工業者表彰等(過去5年間) 実績資料 【宮城県優良建設工事施工業者表彰の場合】 ・表彰状の写し(入札公告が表彰日前の場合は表彰決定通知の写し) 確認方法 【宮城県優良建設工事施工業者表彰の場合】 ・左記資料により確認。
48	企業評価 評価項目 ISO9001・14001・みちのくEMS認証取得状況 実績資料 ・資料不要 確認方法 ・下記により確認 ※みやぎ行政～基本情報(Excel)	企業評価 評価項目 ISO9001・14001・みちのくEMS認証取得状況 実績資料 ・登録書の写し 確認方法 ・左記資料により確認。
48	企業評価 評価項目 地理的条件 実績資料 【工事成績評定(過去5年間の平均80点以上)】 ・資料不要 確認方法 ・工事成績評定は下記により確認 ※みやぎ行政～基本情報(Excel)	企業評価 評価項目 地理的条件 実績資料 【工事成績評定(宮城県の過去の5年間の平均80点以上)の写し] 確認方法 ・宮城県建設工事競争入札参加資格登録承認者名簿の点数を記載する県の過去5年間の平均により確認。

**宮城県作成の『宮城県建設工事総合評価落札方式
(簡易型・標準型)の手引き』の読み替え箇所**

(平成30年4月1日からの入札公告適用)

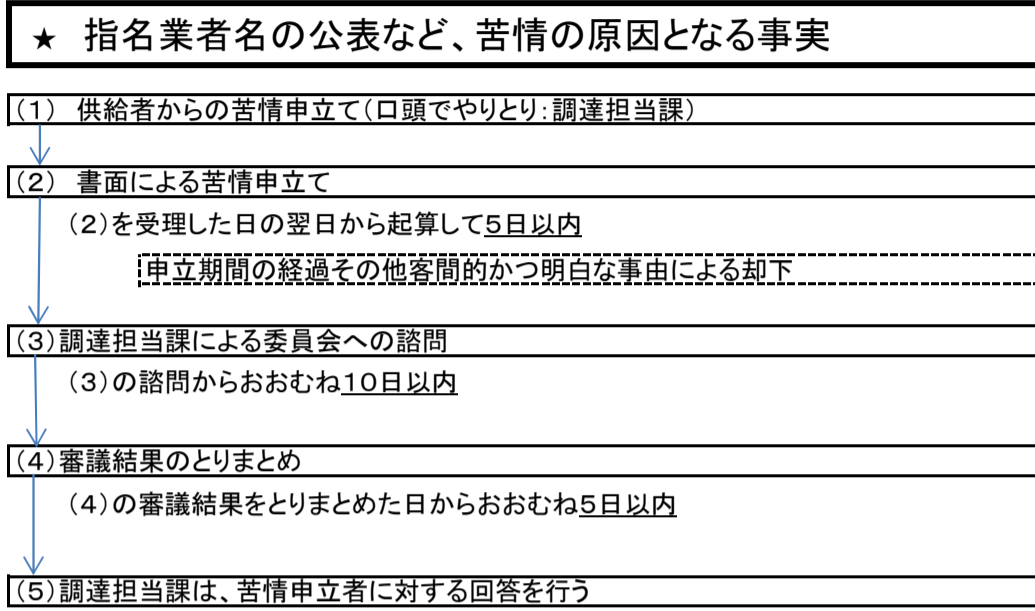
入札参加者用	宮城県建設工事総合評価落札方式 (簡易型・標準型)の手引き	読み替え箇所 ※ 赤字部が読み替える箇所である。
48	配置する技術者の評価 評価項目 宮城県建設工事事故防止優良者表彰～の実績(過去5年間) 実績資料 【宮城県建設工事事故防止優良者表彰の場合】 ・資料不要 確認方法 【宮城県建設工事事故防止優良者表彰の場合】 (現場代理人として受賞の場合) ・下記により確認 ※みやぎ行政～宮城県建設工事事故防止優良者表彰 (主任技術者としての受賞の場合) ・上記に加え～工事成績集計表(Excel)	配置する技術者の評価 評価項目 宮城県建設工事事故防止～の実績(過去5年間) 実績資料 【宮城県建設工事事故防止優良者表彰の場合】 ・(現場代理人としての受賞) ・表彰状の写し(入札公告が表彰日前の場合は表彰決定通知の写し) ・(監理)主任技術者としての実績) ・上記に加え、同種工事の経験を確認する資料と同じ 確認方法 【宮城県建設工事事故防止優良者表彰の場合】 ・左記資料により確認。
49	労働福祉 評価項目 障害者雇用状況 実績資料 ・資料不要 確認方法 ・下記により確認 ※みやぎ～基本情報(Excel)	労働福祉 評価項目 障害者雇用状況 実績資料 ・建設工事入札参加登録資格等申請書及び附属資料の写し (受領印のあるもの) 確認方法 ・左記資料により確認。
49	地域・貢献 評価項目 宮城県または県内市町村の管理する道路の除融雪業務の実績(過去5年間)	地域・貢献 評価項目 宮城県道路公社、宮城県または県内市町村の管理する道路の除融雪業務の実績(過去5年間)
49	地域・貢献 評価項目 宮城県または県内市町村の施設管理業務実績 (道路除融雪業務を除く)(過去5年間)	地域・貢献 評価項目 宮城県道路公社、宮城県または県内市町村の施設管理業務実績(道路除融雪業務を除く)(過去5年間)
49	不誠実な行為の有無 実績資料 資料不要 確認方法 ・下記により確認 ※宮城県共通基盤システム～	不誠実な行為の有無 実績資料 資料不要 確認方法 ・企業評価(不誠実な行為)宮城県データベース
49	※イントラ等の更新状況により、資料不要とあるものについても、資料の提出を求める場合があります。	資料不要とあるものについても、資料の提出を求める場合があります。
50	入札参加者は「宮城県建設工事等総合評価支援システム」～提出するものとする。	入札参加者は「宮城県道路公社建設工事等総合評価支援システム」～提出するものとする。
50	システムの操作方法は「宮城県建設工事等総合評価支援システム操作マニュアル」によるものとする。	システムの操作方法は「宮城県道路公社建設工事等総合評価支援システム操作マニュアル」によるものとする。
50	総合評価技術資料の提出方法は宮城県建設工事等競争入札参加心得によるものとする。	総合評価技術資料の提出方法は宮城県道路公社建設工事等競争入札参加心得によるものとする。
54	○宮城県または県内市町村の管理する道路の除融雪業務の実績(過去5年間)	○宮城県道路公社、宮城県または県内市町村の除融雪業務実績(過去5年間)
54	○宮城県または県内市町村の施設管理業務実績の実績(過去5年間)	○宮城県道路公社、宮城県または県内市町村の施設管理業務実績(過去5年間)
58～60	地域・貢献 評価項目 宮城県または県内市町村の管理する道路の除融雪業務の実績(過去5年)	地域・貢献 評価項目 宮城県道路公社、宮城県または県内市町村の管理する道路の～(過去5年)
58～60 ・65	地域・貢献 評価項目 宮城県または県内市町村の施設管理業務の実績(過去5年)	地域・貢献 評価項目 宮城県道路公社、宮城県または県内市町村の施設管理業務の実績(過去5年)
69	地域・貢献 宮城県又は県内市町村管理の道路除融雪業務の実績	地域・貢献 宮城県道路公社、宮城県又は県内市町村管理の道路除融雪業務の実績
69	地域・貢献 宮城県又は県内市町村の施設管理業務の実績(過去5年間)	地域・貢献 宮城県道路公社、宮城県又は県内市町村の施設管理業務の実績(過去5年間)
74	2 履行確認の方法 (1)「施工計画等」「技術提案等」の履行確認 宮城県建設工事等総合評価支援システムにより～チェックを入れること。	2 履行確認の方法 (1)「施工計画等」「技術提案等」の履行確認 宮城県道路公社建設工事総合評価支援システムにより～チェックを入れること。
75	(4)履行率の計算・登録 履行率の～「宮城県建設工事等総合評価支援システム」により、～チェックを入れる。	(4)履行率の計算・登録 履行率の～「宮城県道路公社建設工事総合評価支援システム」により、～チェックを入れる。
78	5-1 学識経験者の意見聴取 (2)学識経験を有する者の選定 学識経験者は、当該工事を担当する部局とは別の部局の者とし、～充てるものとする。 1)簡易型・標準型(施工計画型) 本庁及び地方事務所 2)標準型(技術提案型) 学識経験者は、主に～有識者とする。	5-1 学識経験者の意見聴取 (2)学識経験を有する者の選定 学識経験者は、宮城県土木部の者とし、～充てるものとする。 1)簡易型・標準型(施工計画型)選定例 宮城県土木部 技術主幹(班長)以上の職とする。 2)標準型(技術提案型) 学識経験者は、主に～有識者とする。
80	7-1 入札及び契約の過程に関する苦情処理について 品確法基本方針～記録しておく。 (1)第三者機関 平成13年10月に～すること。 (2)苦情処理手続き 「政府調達に係る～」～にも対応できる。	7-1 入札及び契約の過程に関する苦情処理について 入札及び契約の過程に関する苦情については、苦情を受け付け、適切に説明を行うとともに、さらに不服のある場合には、「建設工事等にかかる苦情対応要領(平成19年10月01日宮城県道路公社訓令第17号)」に基づき対応すること。
81	(参考)苦情対応のフロー～非特定調達の場合～	下記フローのとおり

**宮城県作成の『宮城県建設工事総合評価落札方式
(簡易型・標準型)の手引き』の読み替え箇所**

(平成30年4月1日からの入札公告適用)

		読み替え箇所
入札 参加者用	宮城県建設工事総合評価落札方式 (簡易型・標準型)の手引き	※ 赤字部 が読み替える箇所である。

※参考;苦情対応フロー



裏表紙	<ul style="list-style-type: none"> ・総合評価支援システムに関するお問合せ先 ・入札公告中の工事(設計図書等)に関する質問について ・宮城県総合評価落札方式の手引きに関するお問合せ先 	削除
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----