

入札説明書

仙台松島道路料金収受業務委託に係る入札公告に基づく条件付き一般競争入札については、関係法令に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

1 公告日 平成29年12月8日

2 業務の概要

- (1) 委託業務の名称 平成30・31・32・33・34年度 仙台松島道路料金収受業務委託
- (2) 委託業務の場所 一般国道45号・主要地方道仙台松島線
宮城郡利府町春日から東松島市川下まで
- (3) 履行期間 平成30年4月1日から平成35年3月31日まで
- (4) 委託業務の内容等 料金収受業務 24時間
料金集金業務 1日1回
公衆便所清掃業務 1日1回 6料金所（7箇所）
その他道路管理業務への協力
- (5) 支払い条件 前払金 無 部分払 有（月払）
- (6) 入札方法 条件付き一般競争入札（総合評価落札方式）

3 参加資格

入札公告のとおり

4 調査基準価格

調査基準価格を下回った入札は調査の対象とし、次に示す基準のいずれかに該当する場合、調査対象者を落札不適当とする。

- ①入札価格に占める人件費の割合が90%に満たない場合
- ②入札価格が予定価格の80%に満たない場合

5 業務提案書

(1) 内容及び作成要領

作成する業務提案書は様式第1号によるものとする。なお、次の記述項目全てについて記載することを要し、記載がない場合は、業務提案書の確認審査において不適格と判断する。

①経営方針・業務に対する理解

会社の経営方針及び料金収受業務に対する理解

②業務開始に向けての準備

業務員の採用計画及び教育計画（業務未経験者の研修計画含む。）

③業務管理体制

- a 業務上の問題に迅速に対処し、業務員を指導監督する会社としての管理体制
- b 業務員の安全衛生及び健康管理体制

④社員教育の方針及び研修計画

- a 業務員の指導育成方針、研修体制
- b お客様からの苦情などトラブル発生時を想定した日常的訓練又は講習の内容
- c 業務員の不正防止対策・不正発生時の対応

（２）その他

- ①業務提案書は、審査・評価以外には使用しない。（当該資料を提出した入札参加者の承認を得た場合は除く。）。
- ②業務提案書は返戻しない。
- ③業務提案書は公表しない。
- ④業務提案書は、差し替え、再提出を認めない。
- ⑤業務提案書の提出がないもの及び同提案書に記載のないものの入札は無効とする。
- ⑥業務提案書の記載内容が不明若しくは確認の必要があると認められる場合には、追加資料の提出を実施することがある。
- ⑦提出を求める業務提案書の作成に係る費用は、入札参加者の負担とする。
- ⑧業務提案書の審査・評価に関する問い合わせには、一切応じない。

6 業務理解度試験

以下のとおり筆記試験を実施する。受験時に本人確認を行うため、写真付きの身分証明書を持参すること。

（１）実施日時

平成30年1月18日（木）午前10時00分から午前10時30分まで

（２）実施場所

仙台市青葉区上杉1-1-20 宮城県道路公社会議室

（３）受験対象者

配置予定者として届け出た者のうち、現場代理人1名と料金所長又は副所長の中から2名の計3名を受験対象者とする。なお、受験対象者は事前に届け出るものとし、届出の後に、真にやむを得ない事情により届け出た受験対象者が受験できない場合は、他の配置予定の料金所長又は副所長の中から変更することができる。

（４）持参するもの

筆記用具、写真付きの身分証明書

（５）その他

- ①受験対象者3名の得点の平均点（小数点第3位切り捨て）を得点とする。

②受験対象者が3名に満たない場合は、受験することができない。その場合は未受験となり落札者とししない。

③業務理解度試験問題及び解答は公表しない。

7 総合評価に関する事項

(1) 総合評価の方法

① 評価は総合評価点により行う。総合評価の方式は加算方式とし、次式により算出する。

$$\text{総合評価点} = \text{「価格評価点」} + \text{「業務評価点」}$$

評価値の満点は100点（価格評価点70点、業務評価点30点）

② 価格評価点は、次式により算出する。なお、小数点第3位以下を切り捨てとする。

$$\text{価格評価点} = \text{配点} \times \left[\text{最低入札価格} / \text{入札価格} \right]$$

(2) 業務評価点の評価に関する事項

本業務の業務評価点の得点配分は次のとおりとする。

評価項目		業務提案書記述項目	配点	得点
業務提案	会社の経営方針・業務に対する理解	会社の経営方針及び料金収受業務に対する理解	2	20
	業務開始に向けての準備	業務員の採用計画及び教育計画（業務未経験者の研修計画含む。）	3	
	業務管理体制	①業務上の問題に迅速に対処し、業務員を指導監督する会社としての管理体制 ②業務員の安全衛生及び健康管理体制	6	
	社員教育の方針及び研修計画	①業務員の指導育成方針、研修体制 ②お客様からの苦情などトラブル発生時を想定した日常的訓練又は講習の内容 ③業務員の不正防止対策・不正発生時の対応	9	
業務理解度		筆記試験	10	10
			合計	30

(3) 落札者の決定方法

① 入札価格が予定価格の範囲内の価格で申し込みをし、かつ、4で落札不適当に該当しないもののうち、7（1）①で算出された総合評価点の最も高いものを落札者とする。

- ② 総合評価点の最も高いものが2人以上あるときは、入札価格が低いものを落札者とし、入札価格が同じ場合はくじ引きにより落札者を決定する。
- ③ 提出した業務提案書の確認審査において不適格と判断した場合は、落札者とししない。
- ④ 業務理解度試験を未受験等により採点されなかった場合は、落札者とししない。

(4) 評価内容の担保

実際の業務に際しては、業務提案書に記載した提案内容に従って履行するものとする。

提案内容が特記仕様書等において記載されていないとしても、誠実に履行するものとする。

様式第 1 号

業 務 提 案 書

平成 年 月 日

宮城県道路公社理事長 殿

住 所

商号又は名称

代 表 者

印

平成 29 年 12 月 8 日付けで公告のあった下記業務委託について、本書のとおりご提案致します。

- 1 業務名称 平成 30・31・32・33・34 年度仙台松島道路料金収受業務委託
- 2 履行場所 一般国道 45 号・主要地方道仙台松島線
宮城郡利府町春日から東松島市川下まで
- 3 履行期間 平成 30 年 4 月 1 日から平成 35 年 3 月 31 日まで
- 4 業務内容 料金収受業務 24 時間
料金集金業務 1 日 1 回
公衆便所清掃業務 1 日 1 回 6 料金所（7 箇所）
その他道路管理業務への協力

①経営方針・業務に対する理解

会社の経営方針及び料金収受業務に対する理解

②業務開始に向けての準備

業務員の採用計画及び教育計画（業務未経験者の研修計画含む）

③業務管理体制

- a 業務上の問題に迅速に対処し，業務員を指導監督する会社としての管理体制

- b 業務員の安全衛生及び健康管理体制

④社員教育の方針及び研修計画

a 業務員の指導育成方針、研修体制

b お客様からの苦情などトラブル発生時を想定した日常的訓練又は講習の内容

c 業務員の不正防止対策・不正発生時の対応

※記述スペースが足りない場合は，ページの追加等，適宜調整すること。