入　札　公　告

条件付一般競争入札を執行するので、次のとおり公告する。

令和８年８月３１日

宮城県道路公社理事長　佐藤　達也

1　入札に付す工事

(1) 工事番号　令和８年度　仙松（８期）海橋第１－１－１号
　工 事 名　仙台松島（８期）松島海岸ＩＣ橋梁下部工（Ｃランプ１号橋その１）工事

(2) 施工場所　（主）仙台松島線
　宮城郡利府町赤沼　地内

(3) 工　　期　契約締結日の翌営業日から令和１１年３月２３日まで

(4) 工事概要　施工延長　Ｌ＝317.8m　　幅員　Ｗ＝7.0m

道路工		
道路土工		一式
地盤改良工（中層混合処理）	Ｖ＝	4,371㎥
擁壁工（A1側U字型擁壁）	Ｖ＝	297㎥
橋梁工		
橋台工（A1橋台）	Ｎ＝	１基
RC橋脚工（P1･P2橋脚）	Ｎ＝	２基
附帯工		
道路土工（町道付替）		一式
排水構造物工（水路付替）	Ｌ＝	69m
補償工		
管きょ工（下水道管）	Ｌ＝	65m
上水道工（上下水道管）		一式

(5) 支払条件　前払　有　中間払及び部分払　有(調査基準価格を下回る価格で契約締結する場合の前払金の割合は、当該工事の請負代金の額の10分の２以内〔万円未満切捨〕の額)

(6) 予定価格　７００，６０２，０００円(消費税及び地方消費税を除く。)

(7) 契約保証金　契約金額の10分の１以上の額(調査基準価格を下回る価格で契約締結する場合の契約保証金の額は、契約金額の10分の３以上の額)

(8) 入札方式　条件付一般競争入札
（入札後審査郵送方式一般競争入札（ダイレクト型）(施工体制事前提出方式)・調査基準価格及び数値的判断基準を適用）　**※紙入札である。**

(9) 落札方式　**総合評価落札方式（標準型(施工計画型)）**

2　入札に参加できる者に必要な資格に関する事項

宮城県から建設工事執行規則（昭和３９年宮城県規則第９号）第４条第１項の規定に基づく令和７・８年度建設工事競争入札参加登録(以下「登録」という。)を受けている業者で、原則として開札日当日において次の条件を満たしていること。

登録業種	土木一式工事	登録等級	Ｓ等級

事業所の所在地に関する条件

宮城県内に本社（本店）を有していること。

施工実績に関する条件

なし

配置技術者に関する条件

① 本工事の現場施工に着手する日までに、建設業法（昭和24年法律第100号）の定めるところにより、当該入札参加業者と直接雇用関係のある主任技術者又は監理技術者（以下「配置技術者」という。）をこの工事現場に配置できること。
② 配置技術者は、入札参加受付の手続きを行った日より３か月以上前から、入札参加業者と直接的な雇用関係にある者であること。
③ 監理技術者にあっては、監理技術者資格者証及び監理技術者講習修了証を取得している者であること。

入札保証金

必要
① 別紙入札後審査方式一般競争入札公告共通事項４(2)に示すとおりとするので、必ず確認すること。
② 入札保証金の納付等に係る書類については、入札公告日の翌日から４の入札日程で示す入札書提出期限日の午後５時までに、３の担当課で示す入札担当課に郵送（配達証明付き郵便に限る。）により提出すること。
③ 保証（保険）期間は、書類の提出日から令和８年12月４日（金）までとする。

その他

別紙宮城県道路公社入札後審査郵送方式一般競争入札公告共通事項１に示すとおりとする。

3　担当課

区　分	担　当　班	電話番号	住　所
入札担当課	宮城県道路公社 総務部総務課	022-263-0566	〒980-0011 仙台市青葉区上杉一丁目１番20号
工事担当課 (総合評価技術資料・工事費内訳書等の問い合わせ)	宮城県道路公社 建設部道路建設課	022-263-0569	

※総合評価システムの操作方法についての問い合わせは、ヘルプデスク　０５０－３８２０－９９２９を利用のこと。

4　入札日程

手続等	期間・期日・期限	場所等
設計図書等の閲覧	令和８年８月31日(月)から 令和８年10月１日(木)まで	宮城県道路公社ホームページ(https://www.miyagi-dourokousha.or.jp/)
質問の受付	令和８年８月31日(月)から 令和８年９月８日(火)まで (期限まで**到着**したもののみ有効。)	提出　電子メール又は郵送に限る。 問合先　３入札担当課(022-263-0566)
回答書の閲覧	令和８年９月11日(金)から 令和８年10月１日(木)まで	宮城県道路公社ホームページ(https://www.miyagi-dourokousha.or.jp/)
総合評価支援システム入札者情報登録及び受付	令和８年８月31日(月)から 令和８年９月８日(火)まで (期限まで**到着**したもののみ有効。)	登録　宮城県道路公社ホームページ(https://www.miyagi-dourokousha.or.jp/) 提出　電子メール又は郵送に限る。 問合先　３入札担当課(022-263-0566)
総合評価技術資料提出受付	令和８年８月31日(月)から 令和８年10月１日(木)まで	総合評価支援システムへの入力による
入札書受付締切	令和８年10月２日(金) 午後５時まで (期限まで**到着**したもののみ有効。配達証明付郵便に限る。)	〒980-0011 仙台市青葉区上杉一丁目１番20号 宮城県道路公社総務部総務課
開札	令和８年10月６日(火) 午後１時30分から	仙台市青葉区上杉一丁目１番20号 宮城県道路公社会議室
入札結果の公表	落札決定した日の翌営業日	宮城県道路公社ホームページ(https://www.miyagi-dourokousha.or.jp/)
(注１)　上記の期間は、土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日を除く午前９時から午後５時まで(正午から午後１時までを除く。)とする。 (注２)　設計図書等とは、当該工事に係る仕様書、図面及び契約条項をいう。		

5　配置技術者届出書の提出及び取扱い

(1) 入札書の提出に際し、当該工事を請け負う場合において現場に配置する技術者（配置技術者）に係る配置技術者届出書を書面で提出すること。

(2) 総合評価落札方式の場合、入札時に提出した配置技術者（監理技術者又は主任技術者）の変更は原則として認めない。(追加専任も含む。)

6　工事費内訳書の提出

(1) 入札書に記載されている入札金額に対応した工事費内訳書の提出を求める。

(2) 工事費内訳書については、この入札公告が掲載された宮城県道路公社のホームページのこの工事の欄に添付されている工事費内訳書様式をダウンロードし、工事費内訳書記入要領に基づいてファイルに必要事項を入力し、コンパクトディスクに保存して内容を示すラベルを貼付し、入札書を提出する中封筒に同封して提出すること。

(3) 工事費内訳書は、返却しない。

7　資格審査時の提出書類

入札執行者から開札後に入札参加資格確認書類の提出を求められた場合は、次の書類を書面で後日指定する方法で提出すること。

(1) 配置技術者の資格及び雇用関係を確認できる書類

(2) 宮城県建設工事入札参加登録通知書の写し　　１部

(3) その他入札執行者が入札参加資格確認のため必要と認めた書類

8　総合評価項目及び落札者決定基準

総合評価落札方式における評価項目及び評価基準並びに落札者決定基準は、宮城県道路公社建設工事総合評価落札方式（簡易型・標準型）の手引き３－１に示すとおりとする。

また、総合評価に係る「地域性」の評価対象土木事務所は下記のとおりとする。

仙台土木事務所

9　総合評価に必要な提出書類

(1) 総合評価落札方式における価格以外の評価に必要な書類（以下「総合評価技術資料」という。）の提出を求める。

(2) 総合評価技術資料については、総合評価支援システムにより、宮城県道路公社建設工事総合評価落札方式（簡易型・標準型）の手引きに基づいて必要事項を入力し、総合評価支援システムにより提出すること。

また、上記提出後、総合評価支援システムにより出力される総合評価技術資料提出証明書を入札書を提出する中封筒に同封して提出すること。

(3) 総合評価支援システム操作マニュアルは、宮城県道路公社のホームページ(アドレスhttps://www.miyagi-d ourokousha.or.jp/)からダウンロードできる。

(4) 落札候補者が決定した段階で、落札候補者から総合評価技術資料に記載した内容についての確認資料の提出を求める。

(5) 総合評価技術資料は、入札参加の審査・評価以外に使用しない（当該総合評価技術資料を提出した入札者の承認を得た場合を除く。）。

(6) 総合評価技術資料は返却しない。

(7) 総合評価技術資料は公表しない（落札者が提出した企業の社会的責任等（ＣＳＲ）の実績説明書及び情報公開条例（平成11年宮城県条例第10号）に基づく、行政文書開示請求による開示を除く。）。

(8) 総合評価技術資料は、差し替え、再提出を認めない。

(9) 総合評価技術資料の提出がないもの及び同資料に記載がないものの入札は無効とする。

(10) 総合評価技術資料の記載内容が不明若しくは確認の必要があると認められる場合には、配置予定の技術者に対してヒヤリングを実施することがある。

(11) 提出を求める総合評価技術資料の作成に係る費用は、入札者の負担とする。

(12) 宮城県道路公社建設工事総合評価落札方式（簡易型・標準型）の手引きは、宮城県道路公社のホームページ(アドレスhttps://www.miyagi-dourokousha.or.jp/)からダウンロードできる。

10　落札者の決定方法

(1) 入札価格が、予定価格の範囲内の価格をもって申込みをしたもののうち、総合評価点の最も高いものを落札候補者とする。

(2) 総合評価点の最も高いものが２人以上あるときは、入札価格が低いものを落札候補者とし、入札価格が同じ場合はくじ引きにより落札候補者を決定する。

(3) 落札候補者が提出した総合評価技術資料の確認審査において無効と判断した場合は、落札者としない。

(4) 調査基準価格を下回る入札価格又は建設業法違反容疑等について公社の調査中である落札候補者にあっては、履行能力確認調査を行い不適当と判断した場合は、落札者としない。

(5) 総合評価結果は、宮城県道路公社が執行する入札結果の公表に係る要領（平成19年10月１日施行）に基づき公表する。

11　評価内容の履行の確保

(1) 総合評価技術資料で提出された内容は、その履行が確保できなかった場合、宮城県工事成績調書作成要領（平成15年７月14日施行）の規定を準用し、工事成績評定において減点する場合もある。

(2) 総合評価技術資料の施工計画等によることが困難で工事費用が増加する場合にあっては、自然災害等の不可抗力による場合を除き設計変更等は行わない。

12　その他

(1) 別紙宮城県道路公社入札後審査郵送方式一般競争入札公告共通事項に示すとおりとする。

(2) 入札公告の開始日から質問書に対する回答閲覧開始日までの期間内に、設計図書等の訂正及び追加を行う場合がある。入札参加者は公社のホームページ（アドレスhttps://www.miyagi-dourokousha.or.jp/)及び閲覧図書等で設計図書等の訂正及び追加内容を確認するとともに、質問への回答を確認のうえ、入札書を提出しなければならない。

(3) 配置技術者届出書様式等については、公社のホームページ（アドレスhttps://www.miyagi-dourokousha.or.jp/)からダウンロードできる。

(4) 宮城県出納局契約課ホームページ（アドレス https://www.pref.miyagi.jp/soshiki/keiyaku/)

(5) 宮城県入札情報サービスシステム
（アドレス https://www.pref.miyagi.jp/soshiki/keiyaku/system.html）

(6) 本工事は、週休２日工事（現場閉所型）の対象である。

(7) 宮城県道路公社が発注する工事は、建設業法施行令（昭和31年８月29日政令第273号）第45条に規定する「公共性のある施設又は工作物に関する建設工事」である。しかし、当公社は、公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律（平成12年11月27日法律第127号）第２条第１項における「特殊法人等」には該当しないため、当公社発注工事は、同法同条第２項で規定する「公共工事」ではない。そのため、国、特殊法人等又は地方公共団体が発注する建設工事の入札において、「公共工事の施工実績」として、当該工事の施工実績を使用する場合は、事前に発注者に確認をとるなどの注意が必要である。

宮城県道路公社　建設工事総合評価支援システム入札者情報登録について

宮城県道路公社ホームページから，
総合評価支援システムをクリックし，
入札者ログイン画面を表示させます

↓

↓

<u>【入札参加者情報登録】はこちら</u>
をクリックして，情報登録を行います
操作方法は，マニュアルを参照

↓

帳票出力を行い，4の表に定める
総合評価システム入札者情報登
録受付期間内に指定された方法
により提出すること

※入札参加者情報登録は年度毎に更新手続きが必要となります。
　新年度において入札参加を希望される場合は、再登録を行ってください。
※復旧・復興建設工事共同企業体として、入札に参加する場合は、当該共同企業体の代表者が取得した単体企業のＩＤとは別のＩＤが必要となりますので、別途入札参加者情報登録の手続きが必要となります。

宮城県道路公社　総合評価落札方式落札の入札書提出について

宮城県道路公社ホームページから，
○入札書様式
○工事費内訳書ファイル
　　をダウンロードする。
○総合評価支援システム

→

○入札書
○工事費内訳書
○総合評価支援システム
の作成、入力

開札日又は投函日を記入して下さい

入札書

入札保証金の記載については、入札公告で示されたとおりに、記入して下さい。
（参考）
付保割合は下記のとおり。
○入札保証金（現金）納付、金融機関の入札保証及び保険会社の入札保証保険契約の場合は、入札金額（税込み）の100分の5以上の金額を記入して下さい。
○金融機関又は保証事業会社による契約保証の予約の場合は、入札金額（税込み）の100分の10以上の金額を記入して下さい。

入札保証金

○	○	○	○	○	○	○	○

工事費内訳書ファイル
○○建設（株）

総合評価技術資料提出証明書

入札書

開札日	○○年　○月　○日
工事番号	○○年度　仙□□第○○号
工事名	仙台△△道路　×××××工事
宮城県登録承認番号	○○○○号
会社名	○○建設株式会社

○入札書･工事費内訳書ﾌｧｲﾙ･総合評価技術資料提出証明書の**３点全て**を入札書の封筒に入れ、のり付けし、封じ目に押印をお願いします。

開札日又は投函日を記入して下さい

配置技術者届出書

ご担当者様のお名刺

980－0011
仙台市青葉区上杉1丁目1―20

宮城県道路公社　総務部　総務課　あて

入札書在中（開札日　○○年　○月　○日）

配達証明

○入札書封筒・配置技術者届出書・お名刺の３点をさらに別の封筒に入れて下さい。
○上図のように朱書きし、配達証明付郵便で郵送して下さい。
○入札書封筒よりも大きな封筒でお送り頂きますよう、御協力をお願いします。
　例：入札書封筒　角形６号（162mm×229mm）
　　郵送用封筒　角形２号（240mm×332mm）