

# 入 札 公 告

一般競争入札を執行するので、次のとおり公告する。

令和7年10月2日

宮城県道路公社

理事長 佐藤達也

## 1 入札に付する事項

- |               |                          |
|---------------|--------------------------|
| (1) 件 名       | 衛星携帯電話貸借                 |
| (2) 数 量       | 別紙仕様書のとおり                |
| (3) 仕 様 等     | 別紙仕様書のとおり                |
| (4) 賃 貸 借 期 間 | 令和7年12月1日～令和11年11月30日    |
| (5) 納 入 場 所   | 別紙仕様書のとおり                |
| (6) 入 札 方 式   | 条件付き一般競争入札( <u>紙入札</u> ) |

## 2 入札に参加する者に必要な資格に関する事項等

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 宮城県の物品調達等に係る競争入札参加業者登録簿に登録されていること。
- (3) 宮城県内に本社若しくは本店又は支店若しくは営業所を有すること。
- (4) 宮城県の物品調達等に係る競争入札の参加資格制限要領(平成9年11月1日施行)に基づく資格制限を受けている期間中でないこと。
- (5) 宮城県道路公社入札契約暴力団排除要綱(平成20年12月1日施行)別表各号及び次のいずれにも該当しない者であること。

イ 入札に参加しようとする者の役員等(法人の場合は、非常勤を含む役員及び支配人並びに支店又は営業所の代表者、その他の団体の場合は法人の役員等と同様の責任を有する代表者および理事等、個人の場合は、その者並びに支配人及び営業所の代表者をいう。以下同じ。)が暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号。以下「暴対法」という。)第2条第6号に規定する暴力団員(以下「暴力団員」という。)である場合、又は暴力団員が経営に事実上参加していると認められるとき。

ロ 入札に参加しようとする者又はその役員等が、自社、自己若しくは第三者の不正

な利益を図り、又は第三者に危害を加える目的をもって、暴対法第2条第2号に規定する暴力団(以下「暴力団」という。)、暴力団員又は暴力団、暴力団員に協力し、若しくは関与する等これと関わりを持つ者として、警察から通報があった者も s 区は警察が確認した者(以下「暴力団関係者」という。)の威力を利用するなどしていると認められるとき。

ハ 入札に参加しようとする者又はその役員等が、暴力団、暴力団員若しくは暴力団関係者(以下「暴力団等」という。)又は暴力団等が経営若しくは運営に関与していると認められる法人等に対して、資金等を提供し、又は便宜を供与するなど積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与していると認められるとき。

ニ 入札に参加しようとする者又はその役員等が、暴力団等と社会的に非難されるべき関係を有していると認められるとき。

ホ 入札に参加しようとする者又はその役員等が、暴力団等であることを知りながら、これと取引したり、又は不当に利用したりしていると認められるとき。

### 3 一般競争入札参加資格審査

#### (1) 入札参加資格の確認等

入札への参加を希望する者は、4(1)に示す期日までに、入札参加資格確認申請書に、次に掲げる資料等を添付し、郵送により、入札参加資格確認申請を行うこと。

イ 宮城県「物品調達等に係る競争入札参加業者登録書」のコピー

ロ 納入しようとする物品の性能・構成に関する資料(カタログ等)

ハ 窓口となる担当者の氏名、住所及び連絡先が記載された書面(名刺等)

ニ 入札参加資格確認申請書に記載した住所、会社名、対応する郵便番号を記載し、110円切手を貼付した封筒(審査結果通知用)

#### (2) 入札参加資格申請書、質問書及び関係書類の提出場所

4(1)に示す場所へ、郵送により行うこと。

なお、郵送方法は、配達証明付郵便のみ受け付けるものとし、郵便の到着等の問い合わせには一切応じない。また、4(1)に示す期間・期日を過ぎて到着した場合は受け取らない。

#### (3) 審査結果

入札参加資格の有無については、4(1)に示す入札参加資格確認通知日に通知する。

(4) 入札参加者は、開札日までの間において、(1)又は(2)において提出された書類に関し説明を求められた場合は、これに応じなければならない。

#### 4 入札日程等

##### (1) 入札日程

| 手続等                                            | 期間・期日                             | 場所・方法                                                                                                          |
|------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 仕<br>等<br>の<br>様<br>覧<br>書<br>覧                | 令和7年10月2日(木)から<br>令和7年10月16日(木)まで | 宮城県道路公社ホームページ<br>( <a href="https://www.miyagi-dourokousha.or.jp/">https://www.miyagi-dourokousha.or.jp/</a> ) |
| 質<br>問<br>受<br>付                               | 令和7年10月2日(木)から<br>令和7年10月6日(月)まで  | 提出は、郵送に限る。                                                                                                     |
| 質<br>問<br>回<br>答<br>の<br>公<br>開                | 令和7年10月8日(水)<br>午後3時00分           | 宮城県道路公社ホームページ<br>( <a href="https://www.miyagi-dourokousha.or.jp/">https://www.miyagi-dourokousha.or.jp/</a> ) |
| 入<br>札<br>参<br>加<br>資<br>格<br>確<br>認<br>申<br>請 | 令和7年10月2日(木)から<br>令和7年10月10日(金)まで | 提出は、郵送に限る。                                                                                                     |
| 入<br>札<br>参<br>加<br>資<br>格<br>確<br>認<br>通<br>知 | 令和7年10月15日(水)                     | 書面(郵送)により通知する。                                                                                                 |
| 入<br>札                                         | 令和7年10月20日(月)<br>午後1時30分          | 仙台市青葉区上杉1丁目1番20号<br>宮城県道路公社 会議室                                                                                |

(注) 上記の期間は、土曜日、日曜日および国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日を除く午前9時から午後5時まで(正午から午後1時までを除く。)とする。

- (2) 仕様書等の配布 宮城県道路公社ホームページにより配布する。
- (3) 入札執行及び各種手続き 「宮城県道路公社物品調達等に係る競争入札参加心得」及び各様式による。

#### 5 その他

- (1) 入札保証金 宮城県道路公社会計規程(以下「会計規程」という。)第74条第2項第3号により、免除とする。ただし、入札に参加しようとする者が契約を締結しないこととなるおそれがあると認めるときは、同第74条の入札保証金又はこれに代える担保の納付を求めることがある。
- (2) 契約保証金 会計規程第77条の規定による。
- (3) 入札の無効 本公告に示した競争入札に参加する者に必要な資格のない者のした入札及び入札者に求められる義務を履行しなかった者のした入札は、無効とする。
- (4) 入札金額の記載方法 契約金額は、入札書に記載された金額(総額)に当該金額の100分の10に相当する消費税額及び地方消費税額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額。以下同じ。)を加えた額とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記

載すること。

- (5) 落札者の決定方法 予定価格の制限の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。落札者となるべき同価の入札をした者が2人以上あるときは、くじにより落札者を決定する。
- (6) 最低価格の入札者以外の者を落札者とするものの有無 無
- (7) 契約書作成の要否 要
- (8) 様式等については、宮城県道路公社ホームページ(アドレス <https://www.miyagi-dourokousha.or.jp>) からダウンロードすることができる。
- (9) 本公告に関する問合せ先  
〒980-0011 仙台市青葉区上杉1丁目1番20号  
宮城県道路公社総務部総務課(TEL:022-263-0566 FAX:022-262-8202)

以上

様式(物品の調達等の場合)

入札書

年 月 日

宮城県道路公社理事長 殿

住 所

商号又は名称

代表者役職氏名

代理人氏名

宮城県道路公社会計規程を遵守し、下記金額をもって納入したいので入札いたします。

記

1 件 名

2 納 入 場 所

3 入 札 金 額

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 壺 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |

円也

4 入 札 保 証 金

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 壺 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |

円也

(備考)受任者(代理人)が入札するときは、受任者(代理人)の氏名を併記すること。

様式(物品の調達の場合)

|                                                                                                                                                                                                                 |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 見 積 書                                                                                                                                                                                                           |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 年 月 日                                                                                                                                                                                                           |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 宮城県道路公社理事長 殿                                                                                                                                                                                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 住 所                                                                                                                                                                                                             |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 商号又は名称                                                                                                                                                                                                          |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 代表者役職氏名                                                                                                                                                                                                         |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 受任者(代理人)氏名                                                                                                                                                                                                      |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 宮城県道路公社会計規程を守り、下記金額をもって納入したいので見積します。                                                                                                                                                                            |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 記                                                                                                                                                                                                               |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 件 名                                                                                                                                                                                                           |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 納 入 場 所                                                                                                                                                                                                       |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 見 積 金 額                                                                                                                                                                                                       |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <table><tr><td>億</td><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>万</td><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>壺</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> 円也 |   |   |   |   |   |   |   |   |  | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 壺 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 億                                                                                                                                                                                                               | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 壺 |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                 |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

(備考)受任者(代理人)が見積するときは、受任者(代理人)の氏名を併記すること。

様式(入札者が代理人を選任して入札に参加する場合の委任状)

委 任 状

年 月 日

宮城県道路公社理事長 殿

住 所

商号又は名称

代 表 者 役 職 氏 名

私は、\_\_\_\_\_を代理人と定め、下記の入札及び見積に関する一切の  
権限を委任します。

記

1 入 札 期 日 年 月 日

2 件 名 \_\_\_\_\_

※入札に参加する者が、代表者又は契約に関する権限を委任された受任者以外の者の場合に使用する。

# 入札参加資格確認申請書

年 月 日

宮城県道路公社理事長 殿

宮城県登録番号

住 所

商号又は名称

代表者氏名

担当者

連絡先

下記の一般競争入札に参加したいので、申請いたします。

記

1 入札年月日 年 月 日

2 件 名

3 添付書類

イ 宮城県「物品調達等に係る競争入札参加業者登録書」のコピー

ロ 納入しようとする物品の性能・構成に関する資料（カタログ等）

ハ 窓口となる担当者の氏名、住所及び連絡先が記載された書面（名刺等）

ニ 入札参加資格確認申請書に記載した住所、会社名、対応する郵便番号を記載し、  
110円切手を貼付した封筒（審査結果通知用）

以上

|                              |      |      |
|------------------------------|------|------|
| 仕様書等に関する質問・回答書               |      |      |
| 年 月 日                        |      |      |
| 商号又は名称<br>代 表 者              |      |      |
| 件 名                          |      |      |
| 納 入 場 所                      |      |      |
| 番号                           | 質問事項 | 回答事項 |
|                              |      |      |
| 年 月 日                        |      |      |
| 回答者<br>宮城県道路公社総務部長<br>(公印省略) |      |      |

## 一般競争入札の流れ

宮城県道路公社ホームページにて入札公告、仕様書を確認

■入札参加資格確認申請  
右の書類を揃えて、宮城県道路公社総務課まで郵送ください。  
期限：10月10日(金)午後5時

- イ 宮城県「物品調達等に係る競争入札参加業者登録書」のコピー
- ロ 納入しようとする物品の性能・構成に関する資料(カタログ等)
- ハ 窓口となる担当者の氏名、住所及び連絡先が記載された書面(名刺等)
- ニ 入札参加資格確認申請書に記載した住所、会社名、対応する郵便番号を記載し、110円切手を貼付した封筒(審査結果通知用)

■質問書提出  
質問があれば、質問書に記入し、10月6日(月)まで御提出ください。

■入札参加資格確認結果通知  
10月15日(水)に郵送します。

■入札  
10月20日(月)午後1時30分から  
宮城県道路公社 会議室

- 入札時に持参いただくもの
- ☐ 委任状
  - ☐ 入札保証金納付届(入札保証金を納付した場合)
  - ☐ 入札書を封入する封筒
  - ☐ 入札書(最大3回入札します)
  - ☐ 見積書(不落随意契約の場合に使用)

予定価格を下回り、最低価格を提示した方と契約締結