

入 札 公 告

一般競争入札を執行するので、次のとおり公告する。

令和5年5月10日

宮城県道路公社

理事長 櫻井雅之

1 入札に付する事項

- | | |
|--------------|---|
| (1) 調達案件及び数量 | ファイルサーバ及びパーソナルコンピュータ賃貸借契約 |
| | ・タワー型サーバ 1 台 |
| | ・ノートパソコン 4 2 台 |
| | ・非常用電源システム 一式 |
| | ・ソフトウェア 一式 |
| | ・設置、搬入、設定、保守 一式 |
| (2) 調達案件の仕様等 | 別紙仕様書のとおり |
| (3) 賃貸借期間 | 令和5年8月1日から令和10年7月31日まで |
| (4) 賃貸借場所 | ・宮城県道路公社 本社
(仙台市青葉区上杉一丁目 1 番20号 ふるさとビル4階)
・仙台松島道路管理事務所
(宮城郡松島町根廻字桐田 1 6) |
| (5) 入札方式 | 一般競争入札(紙入札) |

2 入札に参加する者に必要な資格に関する事項等

- (1) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しないこと。
- (2) 宮城県の物品調達等に係る競争入札参加業者登録簿に登載されていること。
- (3) 宮城県内に本社若しくは本店又は登録を受けた支店若しくは営業所を有していること。
- (4) 宮城県の物品調達等に係る競争入札の参加資格制限要領(平成9年11月1日施行)に基づく資格制限を受けている期間中でないこと。
- (5) 当該賃貸借機器の納入及び保守管理業務体制が整備されていること。
- (6) 宮城県道路公社入札契約暴力団排除要綱(平成20年12月1日施行)別表各号及び次のいずれにも該当しない者であること。

イ 入札に参加しようとする者の役員等(法人の場合は、非常勤を含む役員及び支配人並

びに支店又は営業所の代表者、その他の団体の場合は法人の役員等と同様の責任を有する代表者および理事等、個人の場合は、その者並びに支配人及び営業所の代表者をいう。以下同じ。)が暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号。以下「暴対法」という。)第2条第6号に規定する暴力団員(以下「暴力団員」という。)である場合、又は暴力団員が経営に事実上参加していると認められるとき。

ロ 入札に参加しようとする者又はその役員等が、自社、自己若しくは第三者の不正な利益を図り、又は第三者に危害を加える目的をもって、暴対法第2条第2号に規定する暴力団(以下「暴力団」という。)、暴力団員又は暴力団、暴力団員に協力し、若しくは関与する等これと関わりを持つ者として、警察から通報があった者も s 区は警察が確認した者(以下「暴力団関係者」という。)の威力を利用するなどしていると認められるとき。

ハ 入札に参加しようとする者又はその役員等が、暴力団、暴力団員若しくは暴力団関係者(以下「暴力団等」という。)又は暴力団等が経営若しくは運営に関与していると認められる法人等に対して、資金等を提供し、又は便宜を供与するなど積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与していると認められるとき。

ニ 入札に参加しようとする者又はその役員等が、暴力団等と社会的に非難されるべき関係を有していると認められるとき。

ホ 入札に参加しようとする者又はその役員等が、暴力団等であることを知りながら、これと取引したり、又は不当に利用したりしていると認められるとき。

3 一般競争入札参加資格審査

(1) 入札参加資格の確認等

入札への参加を希望する者は、4の(1)に示す期日までに、入札参加資格確認申請書に、次に掲げる資料等を添付し、郵送により、次号を参照に入札参加資格確認申請を行うこと。

イ 宮城県「物品調達等に係る競争入札参加業者登録書」のコピー

ロ 納入しようとする賃貸借機器(ソフトウェアを含む。)の形式、性能等を記載した資料

ハ 納入しようとする賃貸借機器に精通したサービス要員を有する社内(支社、出張所等及び代理店を含む。)の組織及び配置を証する書類

ニ 窓口となる担当者の氏名、住所及び連絡先が記載された書面(名刺等)

ホ 入札参加資格確認申請書に記載した住所、会社名、対応する郵便番号を記載し、84円切手を貼付した封筒(審査結果通知用)

(2) 入札参加資格申請書、質問書及び関係書類の提出場所

4 (1)に示す場所へ、郵送により行うこと。

なお、郵送による提出の場合は、配達証明付郵便のみ受け付けるものとし、郵便の到着等の問い合わせには一切応じない。また、4 (1)に示す期間・期日を過ぎて持参した場合は受け付けず、配達されたものについては、受け取らない。

(3) 審査結果

入札参加資格の有無については、4 (1)に示す入札参加資格確認通知日に通知する。

(4) 入札参加者は、開札日までの間において、(1)又は(2)において提出された書類に関し説明を求められた場合は、これに応じなければならない。

4 入札日程等

(1) 入札日程

手続等	期間・期日	場所・方法
設 計 図 書 等 の 閲 覧	令和5年5月10日(水)から 令和5年5月23日(火)まで	宮城県道路公社ホームページ (https://www.miyagi-dourokousha.or.jp/)
質 問 受 付	令和5年5月10日(水)から 令和5年5月12日(金)まで	提出は、電子メール又は郵送に限る。 問合先 5 (9) (022-263-0566)
質 問 回 答 の 公 開	令和5年5月16日(火) 午後3時00分	宮城県道路公社ホームページ (https://www.miyagi-dourokousha.or.jp/)
入札参加資格確認申請	令和5年5月10日(水)から 令和5年5月18日(木)まで	提出は、郵送に限る。 問合先 5 (9) (022-263-0566)
入札参加資格確認通知	令和5年5月22日(月)	書面(郵送)により通知する。
入 札	令和5年5月26日(金) 午後1時45分	仙台市青葉区上杉1丁目1番20号 宮城県道路公社 会議室

(注) 上記の期間は、土曜日、日曜日および国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日を除く午前9時から午後5時まで(正午から午後1時までを除く。)とする。

(2) 仕様書等の配布 宮城県道路公社ホームページにより配布する。

(3) 入札執行及び各種手続き 「宮城県道路公社物品調達等に係る競争入札参加心得」及び各様式による。

5 その他

- (1) 入札保証金及び契約保証金 宮城県道路公社会計規程(以下「会計規程」という。)第74条及び第77条の規定によるほか、次のとおりとする。

イ 入札保証金及び契約保証金の納付に係る全ての費用(例：指定口座への振込費用等)は、入札参加者及び契約者の負担とする。

ロ 本公告の日から過去2年間に、公社、国、地方公共団体、高速道路株式会社等公共の団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を数回以上にわたって締結し、かつ、これらをすべて誠実に履行した実績がある場合で、入札保証金の免除を希望する場合は、入札参加資格確認申請時に別紙入札保証金免除申請書を提出すること。

- (2) 入札の無効 本公告に示した競争入札に参加する者に必要な資格のない者のした入札及び入札者に求められる義務を履行しなかった者のした入札は、無効とする。

- (3) 入札金額の記載方法 入札書には契約期間全体の賃貸借料の総額を記入すること。

なお、契約金額は、入札書に記載された金額に当該金額の消費税及び地方消費税に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数がある時は、その端数金額を切り捨てた金額。以下同じ。)とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず見積もった契約希望金額から消費税及び地方消費税に相当する金額を控除した金額を入札書に記載すること。

- (4) 落札者の決定の方法 予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。落札者となるべき同価の入札をした者が2人以上あるときは、くじにより落札者を決定する。

- (5) 最低価格の入札者以外の者を落札者とするものの有無 無

- (6) 契約書作成の要否 要

- (7) 契約条件 別紙「賃貸借契約書(案)」による。

- (8) 様式等については、宮城県道路公社ホームページ(アドレス <https://www.miyagi-dourokousha.or.jp>) からダウンロードすることができる。

- (9) 本公告に関する問合せ先

〒980-0011 仙台市青葉区上杉1丁目1番20号

宮城県道路公社総務部総務課(TEL:022-263-0566 FAX:022-262-8202)

以上

様式(物品の調達等の場合)

入 札 書

年 月 日

宮城県道路公社理事長 殿

住 所

商号又は名称

代表者役職氏名

受任者(代理人)氏名

宮城県道路公社会計規程を守り、下記金額をもって契約したいので入札します。

記

1 入 札 件 名

2 納 入 場 所

3 入 札 金 額

億	千	百	十	万	千	百	十	壺

円也

4 入 札 保 証 金

億	千	百	十	万	千	百	十	壺

円也

(備考)受任者(代理人)が入札するときは、受任者(代理人)の氏名を併記すること。

様式(物品の調達の場合)

見 積 書																											
年 月 日																											
宮城県道路公社理事長 殿																											
住 所																											
商号又は名称																											
代表者役職氏名																											
受任者(代理人)氏名																											
宮城県道路公社会計規程を守り、下記金額をもって契約したいので見積します。																											
記																											
1 件 名																											
2 納 入 場 所																											
3 見 積 金 額																											
<table><tr><td>億</td><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>万</td><td>千</td><td>百</td><td>十</td><td>壺</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> 円也										億	千	百	十	万	千	百	十	壺									
億	千	百	十	万	千	百	十	壺																			

(備考)受任者(代理人)が見積するときは、受任者(代理人)の氏名を併記すること。

様式(入札者が代理人を選任して入札に参加する場合の委任状)

委任状(代理人選任届)

年 月 日

宮城県道路公社理事長 殿

住 所

商号又は名称

代表者又は受任者役職氏名

私は、 _____を受任者(代理人)と定め、下記の入札及び見積に関する一切の権限を委任します。

記

1 入 札 期 日 年 月 日

2 入 札 件 名

※入札に参加する者が、代表者又は契約に関する権限を委任された受任者以外の者の場合に使用する。

入札参加資格確認申請書

令和 年 月 日

宮城県道路公社理事長 殿

宮城県登録番号

住所

商号又は名称

代表者氏名

担当者

連絡先

下記の一般競争入札に参加したいので、申請いたします。

記

1 入札年月日 年 月 日

2 入札件名

3 添付書類

イ 宮城県「物品調達等に係る競争入札参加業者登録書」のコピー

ロ 納入しようとする賃貸借機器(ソフトウェアを含む。)の形式、性能等を記載した資料

ハ 納入しようとする賃貸借機器に精通したサービス要員を有する社内(支社、出張所等及び代理店を含む。)の組織及び配置を証する書類

ニ 窓口となる担当者の氏名、住所及び連絡先が記載された書面(名刺等)

ホ 入札参加資格確認申請書に記載した住所、会社名、対応する郵便番号を記載し、84円切手を貼付した封筒(審査結果通知用)

以上

仕様書等に関する質問・回答書		
年 月 日		
商号又は名称 代 表 者		
品 名		
納 入 場 所		
番号	質問事項	回答事項
年 月 日		
回答者 宮城県道路公社総務部長		

入札保証金免除申請書

年 月 日

宮城県道路公社理事長 殿

申請者
住 所

氏 名

年 月 日に入札執行される「 」に係る
入札契約保証金を、次の理由により免除して下さるよう申請します。

(理由)

過去2年間に公社、国、地方公共団体又は高速道路株式会社等公共的団体と、その種類及び規模をほぼ同じくする契約を、次のように2回以上にわたって締結し、かつ、誠実に履行したため。

契約の相手方	契約名	定価	契約金額	契約年月日	履行年月日	備考

※契約書の写しを添付

入札保証金納付届

年 月 日

宮城県道路公社理事長 殿

住 所

氏 名

下記のとおり入札保証金を納付したので、領収書写しを貼付してお届けします。
記

物品の名称	
入札保証金	金 円 (内訳)
(領収書写し貼付欄)	

入札保証金払戻請求書

年 月 日

宮城県道路公社理事長 殿

住所

氏名

下記の入札に関して，入札保証金を，下記保管金を下記振込先に振込んでください。

記

物品の名称											
入札保証金	金			円							
振込先	銀行 信用金庫 組合			本店(所) 支店(所) 出張所							
	銀行コード			支店 コード		預金種別		口座番号			
						1. 普通					
						2. 当座					

一般競争入札の流れ

宮城県道路公社ホームページにて入札公告、仕様書を確認

■入札参加資格確認申請
右の書類を揃えて、宮城県道路公社総務課まで郵送ください。
期限：５月１８日（木）午後５時

■質問書提出
質問があれば、質問書に記入し、5月12日(金)まで御提出ください。

■入札参加資格確認結果通知
5月22日(月)に郵送します。

■入札保証金の免除を申請しなかった場合又は入札保証金の免除を申請したが認められなかった場合
→会計規程第74条の規定による。
→入札保証金の納付の場合
宮城県道路公社が指定する口座へ5月24日(水)までにお振込みください(振込手数料はご負担ください)。

■入札
5月26日(金)午後1時45分から
宮城県道路公社 会議室

予定価格を下回り、最低価格を提示した
方と契約締結

イ 宮城県「物品調達等に係る競争入札参加業者登録書」のコピー
ロ 納入しようとする賃貸借機器(ソフトウェアを含む。)の形式、性能等を記載した資料
ハ 納入しようとする賃貸借機器に精通したサービス要員を有する社内(支社、出張所等及び代理店を含む。)の組織及び配置を証する書類

二 過去2年以内に、当該物品又は類似品を宮城県道路公社、国、地方公共団体又は高速道路株式会社等公共の団体に同程度の規模で複数回以上納入したことにより入札保証金及び契約保証金の免除を希望する場合は、入札保証金免除申請書及び当該契約書の写し

ホ 窓口となる担当者の氏名、住所及び連絡先が記載された書面(名刺等)
ヘ 入札参加資格確認申請書に記載した住所、会社名、対応する郵便番号を記載し、84円切手を貼付した封筒(審査結果通知用)

■入札保証金の免除を希望する場合は、入札参加確認申請の際に入札保証金免除申請書を提出してください。その際必要な書類は次のとおりです。

☐入札保証金免除申請書本文
☐申請書に記載した実績を証する文書(契約書等)のコピー

■入札保証金が免除される条件

宮城県道路公社会計規程第 74 条第 2 項

(3) 過去 2 年間に、公社、国、地方公共団体、高速道路株式会社等公共の団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を数回以上にわたって締結し、かつ、これらをすべて誠実に履行した者及び理事長がこれと同等と認める者について、その者が契約を締結しないこととなるおそれがないと認められるとき。

■入札時に持参いただくもの

☐委任状
☐入札保証金納付届(入札保証金を納付した場合)
☐入札書を封入する封筒
☐入札書(最大3回入札します)
☐見積書(不落随意契約の場合に使用)

■入札保証金を納付し、落札出来なかった方

□入札保証金払戻請求書の提出
請求書に御指定の口座へ入札保証金を振込、返納します(振込手数料は公社で負担します)。