

# 入札公告

一般競争入札を執行するので、次のとおり公告する。

令和8年2月10日

宮城県道路公社

理事長 佐藤達也

## 1 入札に付する事項

- |              |                 |
|--------------|-----------------|
| (1) 件名       | カラー複合機賃貸借契約     |
| (2) 賃借物品及び数量 | 別紙仕様書のとおり       |
| (3) 賃借物品の仕様等 | 別紙仕様書のとおり       |
| (4) 設置場所     | 別紙仕様書のとおり       |
| (5) 賃貸借期間    | 別紙仕様書のとおり       |
| (6) 入札方式     | 条件付き一般競争入札(紙入札) |
| (7) 支払回数     | 月払い(60回)        |

## 2 入札に参加する者に必要な資格に関する事項等

- (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当しないこと。
- (2) 宮城県の物品調達等に係る競争入札参加業者登録簿に登録されていること。
- (3) 宮城県内に本社若しくは本店又は登録を受けた支店若しくは営業所を有すること。
- (4) 宮城県の物品調達等に係る競争入札の参加資格制限要領(平成9年11月1日施行)に基づく資格制限を受けている期間中でないこと。
- (5) 当該賃貸借機器の納入及び保守管理業務体制が整備されていること。
- (6) 宮城県道路公社入札契約暴力団排除要綱(平成20年12月1日施行)別表各号及び次のいずれにも該当しない者であること。

イ 入札に参加しようとする者の役員等(法人の場合は、非常勤を含む役員及び支配人並びに支店又は営業所の代表者、その他の団体の場合は法人の役員等と同様の責任を有する代表者および理事等、個人の場合は、その者並びに支配人及び営業所の代表者をいう。以下同じ。)が暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号。以下「暴対法」という。)第2条第6号に規定する暴力団員(以下「暴力団員」という。)である場合、又は暴力団員が経営に事実上参加していると認められるとき。

- ロ 入札に参加しようとする者又はその役員等が、自社、自己若しくは第三者の不正な利益を図り、又は第三者に危害を加える目的をもって、暴対法第2条第2号に規定する暴力団(以下「暴力団」という。)、暴力団員又は暴力団、暴力団員に協力し、若しくは関与する等これと関わりを持つ者として、警察から通報があった者若しくは警察が確認した者(以下「暴力団関係者」という。)の威力を利用するなどしていると認められるとき。
- ハ 入札に参加しようとする者又はその役員等が、暴力団、暴力団員若しくは暴力団関係者(以下「暴力団等」という。)又は暴力団等が経営若しくは運営に関与していると認められる法人等に対して、資金等を提供し、又は便宜を供与するなど、積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与していると認められるとき。
- ニ 入札に参加しようとする者又はその役員等が、暴力団等と社会的に非難されるべき関係を有していると認められるとき。
- ホ 入札に参加しようとする者又はその役員等が、暴力団等であることを知りながら、これと取引したり、又は不当に利用したりしていると認められるとき。

### 3 一般競争入札参加資格審査

#### (1) 入札参加資格の確認等

入札への参加を希望する者は、4(1)に示す期日までに、入札参加資格確認申請書に、次に掲げる資料等を添付し、郵送により、入札参加資格確認申請を行うこと。

- イ 宮城県「物品調達等に係る競争入札参加業者登録書」のコピー
- ロ アフターサービス及びメンテナンスの体制表(任意様式)
- ハ 納入しようとする物品の性能・構成に関する資料(カタログ等)
- ニ 納入しようとする物品の定価に関する資料(定価証明書又は定価見積書)
- ホ 窓口となる担当者の氏名、住所及び連絡先が記載された書面(名刺等)
- へ 入札参加資格確認申請書に記載した住所、会社名、対応する郵便番号を記載し、110円切手を貼付した封筒(審査結果通知用)

#### (2) 入札参加資格申請書、質問書及び関係書類の提出場所

4(1)に示す場所へ、郵送により行うこと。

なお、郵送方法は、配達証明付郵便のみ受け付けるものとし、郵便の到着等の問い合わせには一切応じない。また、4(1)に示す期間・期日を過ぎて到着した場合は受け取らない。

#### (3) 審査結果

入札参加資格の有無については、4(1)に示す入札参加資格確認通知日に通知する。

- (4) 入札参加者は、開札日までの間において、(1)又は(2)において提出された書類に関し説明を求められた場合は、これに応じなければならない。

#### 4 入札日程等

##### (1) 入札日程

手続等	期間・期日	場所・方法
設計図書等の閲覧	令和8年2月10日(火)から 令和8年2月25日(火)まで	宮城県道路公社ホームページ ( <a href="https://www.miyagi-dourokousha.or.jp/">https://www.miyagi-dourokousha.or.jp/</a> )
質問受付	令和8年2月10日(火)から 令和8年2月16日(月)まで	提出は、郵送に限る。
質問回答の公開	令和8年2月18日(水) 午後3時00分	宮城県道路公社ホームページ ( <a href="https://www.miyagi-dourokousha.or.jp/">https://www.miyagi-dourokousha.or.jp/</a> )
入札参加資格確認申請	令和8年2月10日(火)から 令和8年2月19日(木)まで	提出は、郵送に限る。
入札参加資格確認通知	令和8年2月24日(火)	書面(郵送)により通知する。
入札	令和8年2月27日(金) 午後1時30分	仙台市青葉区上杉1丁目1番20号 宮城県道路公社 会議室

(注) 上記の期間は、土曜日、日曜日および国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日を除く午前9時から午後5時まで(正午から午後1時までを除く。)とする。

- (2) 仕様書等の配布 宮城県道路公社ホームページにより配布する。
- (3) 入札執行及び各種手続き 「宮城県道路公社物品調達等に係る競争入札参加心得」及び各様式による。

#### 5 その他

- (1) 入札保証金 宮城県道路公社会計規程(以下「会計規程」という。)74条第2項第3号により、免除とする。ただし、入札に参加しようとする者が契約を締結しないこととなるおそれがあると認めるときは、同74条の入札保証金又はこれに代える担保の納付を求めることがある。
- (2) 契約保証金 会計規程77条の規定による。
- (3) 入札の無効 本公告に示した競争入札に参加する者に必要な資格のない者のした入札及び入札者に求められる義務を履行しなかった者のした入札は、無効とする。
- (4) 入札金額の記載方法① 落札者の決定は単価方式による最低価格落札方式をもって行うので、入札者は1か月あたりの賃貸借料及び1か月あたりの予定複写枚数に対する保守及び消耗品料金の単価をもとに入札金額(記載方法は次号参照のこと)を見積もること。また、契約は、入札書に記載された金額に当該金額の消費税及び地方消

費税に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数がある時は、その端数金額を切り捨てた金額。以下同じ。)とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず見積もった契約希望金額から消費税及び地方消費税に相当する金額を控除した金額を入札書に記載すること。

- (5) 入札金額の記載方法② 入札書には、次の金額を記載するものとし、入札書とともに総額の内訳を記した内訳書を添付すること。

カラー複合機	賃貸借料	1か月当りの賃貸借料
	保守料金	白黒コピー又はプリント 1か月当り3,800枚出力する場合のパフォーマンス料総計
		フルカラーコピー又はプリント 1か月当り3,600枚出力する場合のパフォーマンス料計

- (6) 落札者の決定方法 予定価格の制限の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。落札者となるべき同価の入札をした者が2人以上あるときは、くじにより落札者を決定する。
- (7) 最低価格の入札者以外の者を落札者とするものの有無 無
- (8) 契約書作成の要否 要
- (9) 契約条件 別紙「賃貸借契約書(案)」による。
- (10) 様式等については、宮城県道路公社ホームページ(アドレス <https://www.miyagi-dourokousha.or.jp>) からダウンロードすることができる。
- (11) 本公告に関する問合せ先  
〒980-0011 仙台市青葉区上杉1丁目1番20号  
宮城県道路公社総務部総務課(TEL:022-263-0566 FAX:022-262-8202)

以上

様式(物品の調達等の場合)

# 入 札 書

年 月 日

宮城県道路公社理事長 殿

住 所

商号又は名称

代表者役職氏名

代理人氏名

宮城県道路公社会計規程を遵守し、下記金額をもって納入したいので入札いたします。

## 記

1 件 名

2 納 入 場 所

3 入 札 金 額

億	千	百	十	万	千	百	十	壹
---	---	---	---	---	---	---	---	---

円也

4 入 札 保 証 金

億	千	百	十	万	千	百	十	壹
---	---	---	---	---	---	---	---	---

円也

(備考)受任者(代理人)が入札するときは、受任者(代理人)の氏名を併記すること。

様式(物品の調達の場合)

# 見 積 書

年 月 日

宮城県道路公社理事長 殿

住 所

商号又は名称

代表者役職氏名

受任者(代理人)氏名

宮城県道路公社会計規程を守り、下記金額をもって納入したいので見積します。

## 記

1 件 名

2 納 入 場 所

3 見 積 金 額

億	千	百	十	万	千	百	十	壺
---	---	---	---	---	---	---	---	---

円也

(備考)受任者(代理人)が見積するときは、受任者(代理人)の氏名を併記すること。

<参考様式>

※必ず提出すること。

### 賃貸借料及び保守料金内訳書

入札書に記載の金額の内訳は次のとおりです。

項目	細目	単価(円)	金額(円)	備考
カラー複合機	賃貸借料			月額
	白黒 <sup>パ</sup> フォーマス			3,800 枚/月
	カラー <sup>パ</sup> フォーマス			3,600 枚/月
合計(入札金額)				

(備考) <sup>パ</sup>フォーマス料の設定のうち、従量制料金については、枚数に応じて価格が変動することのない「単一価格」とすること。

様式(入札者が代理人を選任して入札に参加する場合の委任状)

## 委 任 状

年 月 日

宮城県道路公社理事長 殿

住 所

商号又は名称

代表者役職氏名

私は、\_\_\_\_\_を代理人と定め、下記の入札及び見積に関する一切の  
権限を委任します。

記

1 入 札 期 日 年 月 日

2 件 名 .....

※入札に参加する者が、代表者又は契約に関する権限を委任された受任者以外の者の場合に使用する。

# 入札参加資格確認申請書

年 月 日

宮城県道路公社理事長 殿

宮城県登録番号

住 所

商号又は名称

代表者氏名

担 当 者

連 絡 先

下記の一般競争入札に参加したいので、申請いたします。

記

1 入札年月日 年 月 日

2 件 名

3 添付書類

- イ 宮城県「物品調達等に係る競争入札参加業者登録書」のコピー
- ロ アフターサービス及びメンテナンスの体制表（任意様式）
- ハ 納入しようとする物品の性能・構成に関する資料（カタログ等）
- ニ 納入しようとする物品の定価に関する資料（定価証明書又は定価見積書等）
- ホ 窓口となる担当者の氏名、住所及び連絡先が記載された書面（名刺等）
- へ 入札参加資格確認申請書に記載した住所、会社名、対応する郵便番号を記載し、110円切手を貼付した封筒（審査結果通知用）

以上

仕様書等に関する質問・回答書

年 月 日

商号又は名称

代 表 者

件 名

納 入 場 所

番号

質問事項

回答事項

年 月 日

回答者

宮城県道路公社総務部長

(公印省略)

## 一般競争入札の流れ

