

カラー複合機賃貸借仕様書

- 1 賃貸借期間 令和8年4月1日から令和13年3月31日まで
- 2 設置場所 アップシーダー（5階）仙台市青葉区上杉1丁目4-28
※エレベーター有り（積載量600kg×1基）
- 3 数量 1台
- 4 保守契約 宮城県道路公社と締結
- 5 賃貸借料及び保守契約料の設定条件
ア 賃貸借料 毎月定額を支払うものとし、契約期間中変更はしない。
イ 保守契約料 料金枚数に応じて一枚当たり単価が変更する料金体系ではなく、枚数に関係なく一枚当たり単価が一定であること。ただし、最低保守料金の設定がある場合には、その金額を支払うものとする。
- 6 保守枚数 モノクロ3,800枚 フルカラー3,600枚
※上記数量は、予定出力枚数であり、その枚数を保証するものではないので注意すること。
- 7 支払回数 60回(月払い)

8 機器の仕様

ア 宮城県道路公社グリーン購入の推進にかかる計画に基づく条件について		
<input type="checkbox"/>	グリーン購入法対応型	①環境省グリーン購入法特定調達物品情報提供システムに登載されている商品であること。 ②①を満たすことができない場合は、公益財団法人日本環境協会のエコマーク認定を受けている商品であること。
イ 基本性能/コピー機能について		

<input type="checkbox"/>	形状	コンソールタイプ
<input type="checkbox"/>	複写方式	レーザー静電複写機
<input type="checkbox"/>	読み取り解像度	600dpi × 600dpi 以上
<input type="checkbox"/>	書き込み解像度	1200dpi × 1200dpi 以上
<input type="checkbox"/>	メモリ及び HDD 容量	メモリ 4GB 以上 HDD 128GB 以上 (SSD 対応可)
<input type="checkbox"/>	ウォームアップタイム	40 秒以内
<input type="checkbox"/>	ファーストコピータイム	カラー：6.8 秒以内 モノクロ：4.9 秒以内
<input type="checkbox"/>	連続複写速度	A4 横 モノク 65 枚以上 フルカラー65 枚以上
<input type="checkbox"/>	読み取りサイズ	はがき～A3
<input type="checkbox"/>	印刷サイズ	はがき～A3
<input type="checkbox"/>	給紙トレイ	4 段以上 (A3～B5 坪量 256g/㎡まで対応すること) +手差しトレイ (坪量 256g/㎡まで対応すること)
<input type="checkbox"/>	自動原稿送り装置	原則として自動両面「同時」読み取り原稿送り装置を 装備していること (原稿積載量 100 枚 (64kg/㎡) 以上 サイズ混載原稿対応)。但しラインナップにない場合 は、自動両面読み取り原稿送り装置で可。
<input type="checkbox"/>	給紙容量	本体トレイ 1 段当たり 500 枚以上の容量があること。 但し、本体トレイのうち少なくとも 1 段 (A4 を想定) は 1000 枚以上の容量を備えていること。
<input type="checkbox"/>	フィニッシャー	ソート、ステープル綴じ (最低 50 枚綴じが可能なもの) 機能を有すること。
<input type="checkbox"/>	紙折りユニット	Z 折り機能を有すること。
<input type="checkbox"/>	インターフェース	1000BASE-T/100BASE-TX
<input type="checkbox"/>	対応プロトコル	TCP/IP、SMB
<input type="checkbox"/>	対応 OS	Windows11
<input type="checkbox"/>	電源	A C100V
<input type="checkbox"/>	最大消費電力	2500W 以下
<input type="checkbox"/>	その他	プリンター、コピー、スキャナーが使用可能なこと
<input type="checkbox"/>		両面印刷が可能なこと ネットワークスキャン機能があること
<input type="checkbox"/>		Wi-Fi により、ネットワークに接続ができること
<input type="checkbox"/>		専有面積 1800 mm (W) × 1000 mm (D) 程度 (手差しは格納時)

ウ プリンターについて		
<input type="checkbox"/>	解像度	基本性能に準拠
<input type="checkbox"/>	対応プロトコル	基本性能に準拠
<input type="checkbox"/>	インターフェース	基本性能に準拠
エ スキャナー機能について		
<input type="checkbox"/>	読み取り解像度	基本性能に準拠
<input type="checkbox"/>	対応プロトコル	基本性能に準拠
<input type="checkbox"/>	インターフェース	基本性能に準拠
<input type="checkbox"/>	出力フォーマット	カラー・グレースケールとも：TIFF, JPEG, PDF(マルチページ対応のこと), XDW, Word, Excel (XDW, Word, Excel の変換は別途ソフト使用可。なお、その際に必要なソフト・サーバは受注者が用意し設定すること)
オ ファクシミリ機能について		
<input type="checkbox"/>	走査方式	平面走査
<input type="checkbox"/>	適用回線	PSTN(一般加入電話回線)
<input type="checkbox"/>	通信モード	G3(スーパーG3)
<input type="checkbox"/>	読み取り原稿サイズ	最大 A3 原稿が送信可能なこと
<input type="checkbox"/>	記録方式	普通紙 A3 まで記録可能なこと
<input type="checkbox"/>	宛先登録件数	100 件以上、グループ登録件数 10 件以上
<input type="checkbox"/>	原稿送り機能	原稿自動送りが可能なこと
<input type="checkbox"/>	その他	順次同報送信対応、自動リダイヤル機能対応

9 その他

- (1) 機器設置及び契約期間終了後の機器撤去は、受注者が実施すること。
- (2) 機器に梱包がある場合は、受注者において開梱し使用に問題がないことを必ず確認すること。なお、納入後に不要となった梱包材類は受注者において確実に処分すること。
- (3) 機器設置にあたっては、新品又はリフレッシュ機を用意すること。
- (4) 契約期間開始時まで、賃貸予定商品が納入できない場合は、納入までの間代替機を設置すること。

(5) 各種ネットワーク設定、プリンター設定、スキャン設定、ファクス設定を確実に実施すること。なお、各種設定値、設定方法及び日程等については、契約後の協議とする。

(6) 故障時の対応は、おおむね60分以内に機器設置場所へ技術員を配置すること。

(7) 複合機リモート保守

複合機に以下のリモート保守が提供できること。

ア 複合機本体において障害が発生した場合及びトナーの減少や交換の通知に関する報告を受注者側保守窓口に自動通知する機能を有すること。

イ 複合機本体から障害の自動通知が届いた場合には、受注者側保守窓口から確認のコールバック（電話）をする仕組みを提供すること。

ウ Web上に契約者専用ホームページを開設し、機器の使用枚数や消費電力量などの利用実績や保守履歴を確認できる仕組みを提供すること。